

## 현대영어교육학회 논문투고 규정

제정	2000.03.01
제1차 개정	2011.10.01
제2차 개정	2018.11.30
제3차 개정	2021.02.01
제4차 개정	2021.11.01

### 제1조 논문의 내용

영어교육이론과 실제에 관한 창의적 비판, 실험분석 및 새로운 교수법의 제안 등의 내용을 담고 있어야 한다. 영어학, 언어학, 영문학 및 인접 학문에 관한 논문인 경우 영어교육적 내용이 함축되어 있어야 한다.

### 제2조 원고의 제출

제1항 논문은 온라인 투고 및 심사 시스템을 통해 제출한다. 투고자가 회원일 경우는 연회비와 심사료를 납부해야 하며 비회원일 경우는 가입비, 연회비, 그리고 심사료를 납부해야 한다. 납부 후에는 그 사실을 학회 재무이사에게 전자우편으로 통지한다.

온라인 투고 및 심사 시스템: <https://dbpiaone.com/meeso/index.do>

투고 관련 문의: [meesojournal@naver.com](mailto:meesojournal@naver.com)

회비 및 심사료 납부 통지: [meesomembers@daum.net](mailto:meesomembers@daum.net)

제2항 원고는 수시로 접수하며 각 호의 최종 접수 마감 일자 및 발행 일자는 다음과 같다.

1호: 12월 31일 마감, 2월 28일 발행	3호: 7월 31일 마감, 9월 31일 발행
2호: 4월 30일 마감, 6월 30일 발행	4호: 10월 31일 마감, 12월 31일 발행

제3항 논문 투고는 동의, 투고 정보 입력, 논문 파일 업로드, 저자 등록, 논문 제출 등 온라인 투고 및 심사 시스템의 단계에 따라 제출한다. 각 단계별 세부 내용은 다음과 같다.

- 1) 동의: 동의는 논문 저자(제1저자, 공동저자, 교신저자 포함)의 연구윤리 준수 동의 및 저작권 이양 동의로 이루어진다. (1) 저자는 현대영어교육학회의 연구윤리 규정을 확인하고 규정 준수에 동의해야 한다. (2) 저자는 ① 해당 논문이 창의적이며 다른 논문의 저작권을 침해하지 않고, ② 논문의 모든 저자가 해당 논문에 실제적이고 지적인 공헌을 하였고 논문의 내용에 책임을 지며, ③ 해당 논문이 출판된 적이 없고, 제출 현재 다른 학술지에 게재를 목적으로 제출되었거나 제출할 계획이 없으며, ④ 현대영어교육 학술지 발행인은 저자(들)이나 본 학술지 발행인의 허락 없이 타인에 의해 이루어지는 저작권 침해에 대해 이를 제기할 권리가 있고, ⑤ 해당 논문이 현대영어교육 학술지에 게재될 경우, 해당 논문에 따른 권리, 이익, 저작권 및 디지털 저작권에 대한 모든 권한행사(복사·전송권 포함)를 현대영어교육학회에 위임한다는 것에 동의해야 한다.
- 2) 투고 정보 입력: 논문 제목, 초록, 키워드(국문 및 영문), 논문 분야, 수정 후 재심 판정 여부, 학위논문 및

연구 과제 보고서의 일부 여부, 학술대회 발표 여부, 연구지원 여부를 기입한다.

- 3) 논문 파일 업로드: “저자 정보가 포함된 원문 파일을 원문 파일”과 “저자 정보를 삭제한 심사용 파일”을 각각 업로드 한다. 이때 논문 유사도 검사 결과도 등록한다.
- 4) 저자 등록: 제1저자, 교신저자, 공동저자를 포함한 모든 저자를 등록한다.
- 5) 논문 제출: 상기 절차를 모두 완료한 후 논문 제출 버튼을 클릭하여 논문을 제출한다.

제4항 게재 확정 후 출판되는 논문에는 공동저자를 포함한 모든 저자의 이름, 소속 및 직위를 표기하며, 교신저자의 연락 가능한 주소 및 이메일 주소를 표기해야 한다.

### 제3조 논문의 체제

제1항 원고 작성은 “MS Word 2000” 이상으로 작성한다.

제2항 논문의 본문은 2단으로 작성하며, 논문의 전체 길이는 페이지 설정 기준 10쪽(1단 기준 20쪽)을 넘지 않아야 한다. 초과분량에 대해 쪽 당 인쇄료를 추가로 저자가 부담한다.

제3항 페이지 설정은 A4 용지를 사용하여 위 여백 1.55cm, 아래 여백 1.38cm, 좌우 여백 1.8cm, 머리글 0cm, 바닥글 1.06cm으로 설정한다. 단, 머리말, 쪽수 등은 편집위원회에서 삽입한다.

제4항 본문의 줄 간격은 배수1.01, 각주는 배수 0.98로 한다. 한글은 바탕체로 하고, 영문, 숫자 및 기호는 Times New Roman(국문 작성 논문의 경우에도 적용)으로 한다. 장평은 100%, 문자 간격은 “표준”으로 한다. 단 제1 수준(장)과 제2 수준(절)의 제목은 돋움체(한글) 또는 Arial(영문, 숫자, 기호)을 사용한다.

제5항 논문 제목의 길이는 2행을 넘지 않도록 하며, 제목을 2행에 걸쳐 표기하는 경우에는 부제목에서 줄이 바뀌도록 한다.

제6항 영문 초록은 200단어 이내로 작성하며, 영문 초록과 영문 작성 논문은 반드시 영어 원어민 화자의 검토를 거쳐야 한다.

제7항 논문의 주제어를 영어와 한국어로 병기한다.

제8항 연구비 수혜 사실이 있는 경우에는 논문의 첫 쪽 하단에 각주로 명기한다.

제9항 논문이 공동저작인 경우에는 제1저자와 공동저자(또는 교신저자)를 구분하여 이름과 소속 및 직위를 논문의 첫 쪽 하단 각주에 명시한다.

제10항 상·하위 제목의 번호체계는 다음과 같이 쓴다. I. 1. 1)(1) ①

제11항 각 제목의 사이는 한 줄씩 띄운다. 단 소제목 (1)과 소제목 ①에 이어지는 본문은 띄어 쓰지 않는다.

제12항 예문 및 인용문은 위아래로 본문과 1줄을 띄우고, 줄 간격은 본문과 같게 하며, 번호가 다른 예문이 연달아 올 경우에는 사이를 띄우지 않는다.

제13항 본문의 단락은 1자 들여쓰기를 한다.

제14항 본문의 문헌 인용 및 참고문헌 표기는 *Publication Manual of American Psychological Association (APA)* 7판 양식을 따른다.

제15항 논문 각 부분의 글자 속성 및 문단 속성 체제는 다음 표와 같이 한다.

속성		글자 크기	글자모양: 국문(영문)	줄 간격	들여쓰기	단락 맞춤	글꼴
논문제목		19	바탕 진하게 (Times New Roman bold)	배수 0.98	하지 않음	왼쪽	장평 100%
장 제목: I.		12	돋움 진하게 (Arial bold)	배수 1.1		왼쪽	
절 제목: 1.		11	돋움 보통 (Arial regular)				
소제목: 1)		10	바탕 보통 (Times New Roman regular)				
세부 제목: (1)							
미세 제목: ①							
본문							
참고 문헌	제목	11	돋움 보통 (Arial regular)	배수 1.1	하지 않음	가운데	간격 표준
	내용	10	바탕 보통 (Times New Roman regular)		둘째 줄 이하 0.15cm	양쪽	
부록	부록 번호	11	돋움 보통 (Arial regular)	배수 1.1	하지 않음	가운데	간격 표준
	제목	10	바탕 보통 (Times New Roman regular)			가운데	
	내용	9	바탕 보통 (Times New Roman regular)			양쪽	
표/그림	번호	10	바탕 진하게 (Times New Roman bold)	1줄	하지 않음	가운데	간격 표준
	제목	10	바탕 보통 (Times New Roman regular)				
	내용	9	바탕 보통 (Times New Roman regular)				
주석: 각주		8	바탕 보통 (Times New Roman regular)	배수 0.98	둘째 줄 이하 0.15cm	양쪽	간격 표준
초록	제목	9	바탕 진하게 (Times New Roman bold)	배수 1.1	하지 않음	양쪽	
	내용	9	바탕 보통 (Times New Roman regular)				
주제어		9	바탕 진하게 (Times New Roman bold)	배수 1.1		오른쪽	

#### 제4조 중요 표기 양식 안내

본 학회의 「현대영어교육」 학술지의 중요 표기 양식은 다음과 같다. 그 외 표기는 *Publication Manual of American Psychological Association (APA)* 7판을 따른다.

##### 제1항 본문 속과 괄호 안의 인용 문헌 표기

###### 1) 저자의 이름 표기

한국인 저자의 이름은 같은 성씨의 저자들 간의 혼동을 피하기 위하여 「Last Name」 앞에 「First Name」을 항상 쓰도록 한다.

D. Kim (2004) claimed that ... (Kildong Kim 혹은 Kil-dong Kim인 경우)

K. D. Hong(2007)에 의하면, ... (Kil Dong Kim 혹은 Kil-Dong Kim인 경우)

###### 2) 직접 인용

40단어 미만의 직접인용문은 “ ” 안에 넣고, 그 안에서 다시 인용이나 강조를 할 때는 ‘ ’를 사용한다. 인용문이 끝난 후 마침표는 괄호(참고문헌 정보)까지 끝난 후에 찍는다. 참고문헌정보의 표기는 i) 예시의 인용문 뒤에 「(저자, 연도, 쪽수)」의 형식으로 표시하거나, ii) 인용문 앞에 「저자(연도)」의 형식으로 밝힌 후 괄호 안에 쪽수만 표기할 수 있으며, i)을 권장한다. 40단어 이상 인용할 경우는 별도의 단락으로 구분하고 “왼쪽과 오른쪽 여백 각각 1글자”를 두어 인용하고 마침표는 인용문 종지부에 찍고 괄호 뒤에는 찍지 않는다.

She stated, “The ‘placebo effect,’ which had been verified in previous studies, disappeared (중간내용생략) in this manner” (Miele, 1993, p. 276).

또는

Miele (1993) found that “the ‘placebo effect,’ which had been verified in previous studies, disappeared (중간내용생략) in this manner” (p. 276).

###### 3) 2명의 저자

영문 참고문헌을 본문 속에 인용할 때, 국문으로 논문을 작성하는 경우에는 「과/와」, 영문으로 논문을 작성하는 경우에는 「and」로 연결하며, 괄호 내의 경우는 모두 「&」를 사용한다. 저자에 이어 쓰는 연도 표기용 괄호는 국문 작성 논문의 경우 이름과 조사 사이에 붙여서 쓰고, 영문 작성 논문의 경우 괄호 자체를 독립해서 띄어 쓴다.

Lyster와 Ranta(1997)는 ...

최근의 연구(Lyster & Ranta, 1997)에 의하면, ...

Lyster and Ranta (1997) defined that ...

According to recent research (Lyster & Ranta, 1997), ...

4) 3명 이상의 저자

영문 작성 논문일 때에는 첫번째 저자 「Last Name」 다음에 et al.로 표기한다. 국문 작성 논문의 경우에는 「외 3~N인」으로 표기한다. 이러한 표기 방식이 첫번째 저자가 동일한 서로 다른 문헌을 구분하지 못하는 경우에는 저자들의 이름을 더 표기한다(If you're citing multiple works with similar groups of authors, and the shortened "et al." citation form of each source would be the same, you'll need to avoid ambiguity by writing out more names).

첫번째 언급부터: Johnson 외 3인(2010)에 의하면 ...

Johnson et al. (2010) mentioned that ...

첫번째 저자가 동일한 경우: Jones, Smith, Liu, Huang과 Kim(2020)에 의하면 ...

Jones, Smith, Ruiz, Wang, and Stanton (2020) mentioned that ...

5) 여러 저작을 괄호 안에 소개

여러 저자의 저작을 소개할 경우, 배열 순서는 저자의 「Last Name」을 알파벳 순으로 배열하고, 쌍반점 (semicolon, ;)으로 각 저자를 구분한다. 동일 저자의 복수 저작을 소개할 경우 연대순으로 배열하면서 쉼표로 구분한다. 동일 연도에 복수 저작이 있는 경우 연도에 「a, b, c」의 기호를 붙여 표기하되 저작마다 연도를 모두 표기한다.

Several studies (S. M. Kim & D. H. Min, 1994; Lyster & Ranta, 1997; Ross et al., 1999) ...

Johnson(1998, 1999, 2005)에 의하면 ...

듣기 책략에 관한 연구(Atay & Kurt, 2006; Johnson, 1991a, 1991b, 2007; Ross et al., 1999; William et al., 2011) ...

6) 동성이명의 외국인 저자

외국인 저자는 「First Name」의 약자를 「Last Name」 앞에 표기하여 혼동을 피하며, 연도가 같은 경우에 한하여 동성이 명 관계임을 표기하도록 한다.

D. Smith (2006) argues ...      S. Smith (2006) suggested that ...

7) 재인용

국문 작성 논문에서 본문 내 인용을 할 때는 원전(저자명과 출판 연도)과 재인용한 자료의 출처(저자명과 출판 연도)를 콜론(:)으로 구분하여 제시한다. i) 저자명이 괄호 밖에 제시될 경우 괄호 안에 원전의 출판 연도와 재인용 출처를 쓰고 나서 “에서 재인용”이라고 표기한다. ii) 괄호 안에 원전 저자명과 출판 연도를 표기하는 경우에는 원전 저자명과 출판 연도 뒤에 콜론을 하고 재인용 출처를 적은 뒤 “에서 재인용”이라고 적는다.

Smith(1990: William, 1998에서 재인용)는...

...을 제시하였다(K. D. Hong, 1997: William, 1998에서 재인용).

영문 작성 논문에서 본문 내 인용을 할 때는 괄호 안에 연도 표시 후, “as cited in”을 적고 재인용 출처의 저자명과 출판 연도를 쉼표로 구분하여 표기한다.

In Smith's (1980, as cited in William, 1998) study,  
이를 참고문헌 목록에 제시할 때는 재인용 출처(위의 경우, William의 1998 논문)만을 표기한다.

제2항 참고문헌 목록(References)

1) 저널의 논문(Journal article)

- (1) 참고문헌 목록은 모두 영문으로 작성하며, 「Last Name」을 먼저 쓰고 침표를 찍은 뒤 「First Name」을 쓴다. 침표를 붙인 후 「First Name」은 약자로 쓴다. (한국인 저자의 이름은 약자로 표기하지 않는다.) 약자에는 마침표를 부가하고, 마지막 약자의 마침표에 이어 다음 저자를 표기한다. 마지막 저자의 「Last Name」 앞에는 「, &」를 붙인다.
- (2) 논문의 제목은 주 제목과 (콜론 다음의) 부제의 첫 글자만 대문자로 한다.
- (3) 저널의 이름은 주요 단어의 첫 글자를 모두 대문자로 하고 이탤릭체로 쓰며 마지막에 침표를 쓴 후 권(volume) 또는 호(issue) 번호를 명기한다. 논문집의 권 번호까지 이탤릭체로 하고 호 번호는 괄호 속에 보통체로 한다. 호의 번호는 호마다 새로운 페이지 번호로 시작하는 저널의 경우에만 사용한다.

Hong, Kil-Dong, Kim, Sung-Mi, & Lee, Hyun-Ji. (2007). Needs analysis of EFL college students. *Modern English Education*, 3(1), 318-340.

Smith, R., & Palmer, S. (1993). The ADA and the hiring process. *Consulting Psychology Journal: Practice and Research*, 45(2), 10-36.

2) 저서(Book)

저서는 반드시 출판사를 표기한다. 편저인 경우 (Ed.) 또는 (Eds.)를 사용한다. 책 제목은 이탤릭체로 하되 저널 논문의 제목처럼 주 제목과 부제의 첫 글자만 대문자로 한다. 판 정보는 책 제목 다음 괄호 안에 표기하며 보통체로 한다(예, 「3rd ed.」).

Bailey, K. M., & Nunan, D. (Eds.). (1996). *Voices from the language classroom*. Cambridge University Press.  
Mike, T., & Larson, J. R., Jr. (1987). *An introduction to organizational behavior* (3rd ed.). Sage.

3) 편집된 책에 실린 논문이나 장(Article or Chapter in an Edited Book)

논문이나 장의 저자, 연도, 논문의 제목 등은 저널이나 저서와 동일하게 표기한다. 편저자의 성명은 논문이나 장의 제목 다음에 마침표를 찍고, 「In」 다음에 「First Name」의 약자와 「Last Name」(한국인 저자의 이름은 전체 표기)의 순서로 쓴다. 「(Ed.)」 또는 「(Eds.)」를 부가한 후 침표로 다음 내용과 연결한다. 편집된 책의 제목은 이탤릭체로 쓰되 주 제목과 (콜론 다음의) 부제의 첫 글자만 대문자로 한다. 제목에 이어 침표를 쓰지 않은 채로 페이지를 괄호 안에 보통체로 표기하되 「pp.」를 사용한다.

Bjork, R. A. (1989). Retrieval inhibition as an adaptive mechanism in human memory. In H. L. Roediger & F. Craik (Eds.), *Varieties of memory and consciousness* (pp. 309-330). Erlbaum.

4) 잡지나 신문기사(Magazine or Newspaper Article)

월간 잡지는 저자 이름 다음에 출판 연도와 출판월을 괄호 안에 표기하고, 주간 잡지는 출판일까지 명기한다.

다. 기사 제목 다음에 잡지명 또는 신문명을 이탤릭체로 쓴다. 기사가 실린 쪽수는 「p.」 또는 「pp.」를 사용한다. 본문 내에 내용을 인용하는 경우 제목에서 주요 어휘를 뽑아 겹 따옴표 안에 쓴다(예: 「(“New Drug,” 1993)」).

Henry, W. A., III. (1990, April 9). Making the grade in today's schools. *Time*, 135, pp. 28-31.

Schultz, S. (2005, December 28). Calls made to strengthen state energy policies. *The Country Today*, pp. 1A, 2A.

5) 학술대회 발표 논문(Proceedings of Meetings and Symposia)

학술대회 발표논문집이 출간된 경우에는 논문 제목을 보통체로, 논문집 제목을 이탤릭체로 표기하며 페이지 번호를 표기한다. 미출간 발표논문집은 저자명 뒤 괄호 안에 ‘연월’을 표기하며 논문 제목을 이탤릭체로 하고 학술대회명과 장소까지 표기한다.

Cynx, J., Williams, H., & Nottlebohm, F. (1992). Hemispheric differences in avian song discrimination. *Proceedings of the National Academy of Science, USA*, 89, 1372-1375.

Lanktree, C., & Briere, J. (1991, January). *Early data on the trauma symptom checklist for children (TSC-C)*. Paper presented at the meeting of the American Professional Society on the Abuse of Children, San Diego, CA.

6) 학위논문(Doctoral Dissertation or Master's Thesis)

미출간인 경우는 책처럼 취급하여 제목을 이탤릭체로 쓰고, 대학 이름을 적는다. Database나 Archive에서 검색가능한 경우는 제목 뒤에 Database나 Archive 이름을 적고 URL을 표기한다.

Wilfeley, D. E. (1989). *Interpersonal analyses of bulimia: Normal weight and obese* [Unpublished doctoral dissertation]. University of Missouri.

Johnson, S. (2018). *The acquisition of intercultural competence in online English classes* [Unpublished master's thesis]. Oxford University.

Solomon, M. (2017). *Social media and self-evaluation: The examination of social media use on identity, social comparison, and self-esteem in young female adults* [Doctoral dissertation, William James College]. ProQuest Dissertations and These Global.

Zambrano-Vazquez, L. (2016). *The interaction of state and trait worry on response monitoring in those with worry and obsessive-compulsive symptoms* [Doctoral dissertation, University of Arizona]. UA Campus Repository. <https://repository.arizona.edu/handle/10150/620615>

7) 학회지에 투고되어 게재 평가를 받고 출판이 곧 될 경우(Article in Press)

McIntosh, D. N. (in press). The ADA and the hiring process. *Consulting Psychology Journal: Practice and Research*.

8) 보고서(Report)

Broadhurst, R. G., & Maller, R. A. (1991). *Offending and recidivism* (Tech. Rep. No.3). University of Western Australia, Crime Research Center.

9) 인터넷 자료(Internet Resources)

인터넷에서 얻은 자료는 저널의 논문, 저서, 연구 보고서, 잡지나 신문기사 등의 양식을 따른 뒤 맨 끝에 인터넷 사이트를 표기한다. 출판된 자료가 아닌 경우에는 자료의 제목을 이탤릭체로 한다. 인터넷 사이트는 홈페이지 주소를 적지 않고, 인용한 파일의 위치를 정확히 알 수 있도록 아래 예시와 같이 URL을 적는다. 이때 하이퍼링크는 삭제한다.

Saricoban, A. (1999). The teaching of listening. *The Internet TESL Journal*, 5(12). <http://iteslj.org/Articles/Saricoban-Listening.html>

10) 참고문헌의 중요 표기 방법은 다음의 양식을 따른다.

참고문헌은 모두 영문으로 작성하며, 내어 쓰기를 한다. 본문에서 언급된 자료만을 빠짐없이 기록하며, 순서는 저자 성씨의 철자와 연도의 순서를 따른다. 단독연구를 공동연구보다 먼저 나열한다. 따라서 단독연구가 공동연구보다 출판연도가 더 늦더라도 공동연구 앞에 온다. <국문 참고문헌>의 영문 번역이 되어 있지 않은 경우, 국립국어원 로마자 표기법에 따라 표기한다.

Kim, Choong-Bae. (1994). Chulje gollandoui yecheukgwa silje [Prediction and reality of item-writing difficulty]. *Goryeodaehakgyo Sadaenonjip* [Journal of College of Education in Korea University], 19, 115-136.

제3항 표(Table) 및 그림(Figure) 형식과 제목 달기

표와 그림은 본문과 분리해도 완전하게 이해될 수 있도록 작성되어야 한다. 표와 그림은 일련 번호와 제목을 붙이고, 본문에서 표와 그림의 번호가 언급되어야 한다.

1) 표(Table)

표에서는 세로줄을 사용하지 않으며, 첫 줄은 두 줄 선 모양으로, 나머지 선들은 한 줄 선 모양으로 한다. 표의 번호와 제목은 표의 위쪽에 가운데 정렬한다. 국문 작성 논문에서도 표의 제목과 내용은 모두 영문으로 표기한다. 표 제목은 주요 단어의 첫 글자를 대문자로 하고, 표 내용은 첫 단어만 대문자로 시작한다. 본문에서 언급할 때는 괄호 없이 영문 작성 논문의 경우 Table 3, 국문 작성 논문의 경우 표 3으로 지칭한다.

표 3에서 보듯이 ... 유의한 차이가 있다( $t = -11.502, p = .000$ ).

**TABLE 3**  
Pairwise Comparisons

Pre-post	Paired differences							
	M	SD	SE mean	95% confidence interval of the difference		t	df	p
				Lower	Upper			
Telic	-3.87	1.30	.34	-4.59	3.15	-11.502	14	.00



2) 그림(Figure)

그림은 네모박스 안에 넣어야 하고, 그림의 번호와 제목은 그림의 아래쪽에 가운데 정렬한다. 국문 작성 논문에서도 그림의 제목과 내용은 모두 영문으로 표기한다. 그림 제목은 주요 단어의 첫 글자를 대문자로 한다. 본문에서 언급할 때는 괄호 없이 영문 작성 논문의 경우 Figure 5, 국문 작성 논문의 경우 그림 5로 지칭한다.

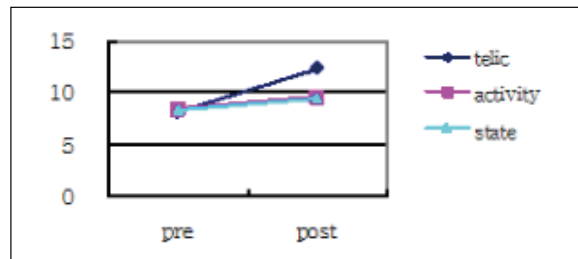


FIGURE 5 A Pattern of Increase in Accuracy Scores of Enhanced Group

제5조 기타사항

제1항 저자의 영문 이름 표기는 영문 작성 논문의 경우 제목 아래에 ‘First Name Last Name’ 방식(예: Kil-Dong Hong)으로 표기하며, 영문 초록에는 ‘Last Name, First Name’ 방식(예: Hong, Kil-Dong)으로 표기한다.

제2항 논문 첫 페이지에 ‘Examples in’, ‘Applicable Languages’, ‘Applicable Levels’를 다음과 같이 영어로 예시한다. 예) Examples in: English Applicable Languages: English Applicable Levels: Early Childhood/Elementary/Secondary/Tertiary

제3항 심사판정 결과, ‘게재’하기로 예정된 논문은 논문 1쪽 하단의 \*각주에 저자의 이름, 소속 및 직위, 우편 주소, 이메일 주소를 기입한다.

제4항 게재하기로 결정된 원고의 교정책임은 필자가 맡는다.

제5항 동일 저자의 단독연구 논문은 1년에 2회까지 게재 가능하지만 같은 호 중복 게재나 연속 호 게재는 불가하다. 공동 또는 교신저자라 할지라도 같은 호에 중복 게재는 불가하다.

제6항 논문 심사료와 게재료는 저자가 부담한다. 논문 심사료를 납부한 경우에 논문 심사가 진행되며, 게재료는 게재확정을 받고 최종편집 후 게재 면수가 정해지고 난 뒤 납부한다.

제7항 연구비 수혜자는 학회에서 정한 별도의 게재료를 납부한다.

제8항 회비를 성실히 납부한 정회원이 논문 투고 및 게재 자격을 갖는다.

제9항 게재 예정 증명서는 편집회의에서 해당 논문을 게재하기로 확정된 후에 발급한다.

제10항 게재된 논문의 저자에게는 논문을 전자문서 형태(pdf 파일)로 다운로드 받을 수 있는 온라인 문서를 발송한다.

부칙

제1조 개정된 논문 투고 규정은 2000년 3월 1일부터 시행한다.

부칙

제1조 개정된 논문 투고 규정은 2011년 10월 1일부터 시행한다.

**부칙**

제1조 개정된 논문 투고 규정은 2018년 11월 30일부터 시행한다.

**부칙**

제1조 개정된 논문 투고 규정은 2021년 2월 1일부터 시행한다.

**부칙**

제1조 개정된 논문 투고 규정은 2021년 11월 1일부터 시행한다.